

Affichage



Paramétrage



Chiffrage



Editions



Astuces weDAT® :



- [Mon premier dossier](#)
- [Installer l'App sur une tablette/smartphone](#)



[Documentation](#)

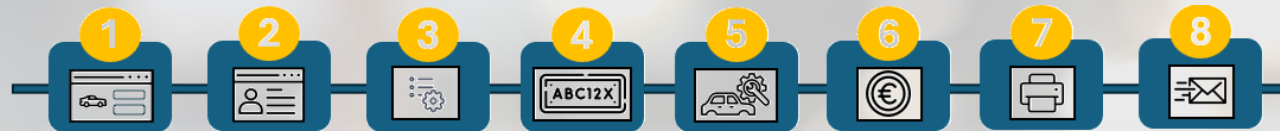


Vidéo



Nous contacter





**1 Connexion :**  
Je me connecte à mon compte en cliquant sur le lien envoyé par mail avec mes identifiants. Je renseigne le numéro client / login utilisateur et le mot de passe.

**2 Profil :**  
Je renseigne les informations de mon activité et de mon entreprise, mes horaires d'ouverture et mes paramètres de mail.

**3 Taux main d'œuvre :**  
Je configure au moins un taux MO par défaut.

**4 Nouveau dossier et identification véhicule :**  
Après avoir ouvert un nouveau dossier j'identifie un véhicule. Je peux identifier un véhicule par le service IMMAT+VIN ou via une sélection manuelle.



**5 Sélection des opérations :**  
Je sélectionne les opérations (échange, réparation, peinture, maintenance...) que je souhaite réaliser sur le véhicule.

**6 Chiffrage :**  
Je lance mon chiffrage et je peux modifier les données si besoin (temps MO, taux MO, prix pièce, remise...).

**7 Editions :**  
Je peux éditer des documents concernant mon chiffrage (Résultat du chiffrage, OR, Facture...).

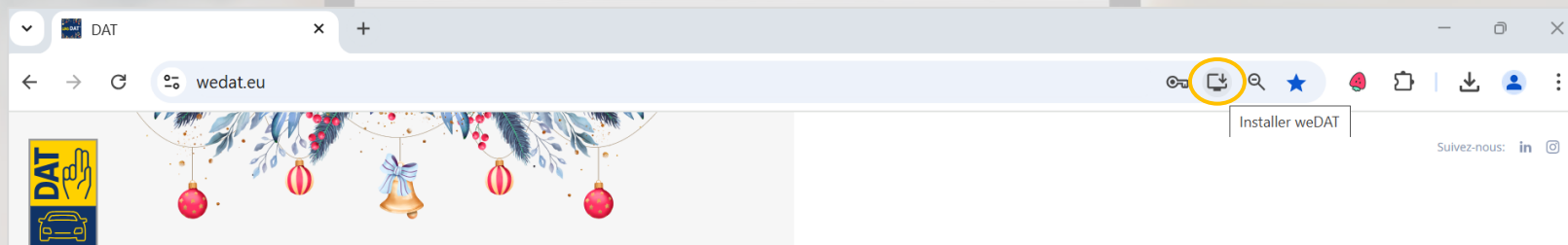
**8 Envoi du dossier par mail :**  
J'envoie le dossier complet (documents, photos...) par mail.



# Comment installer weDAT sur mon PC ou support mobile ?

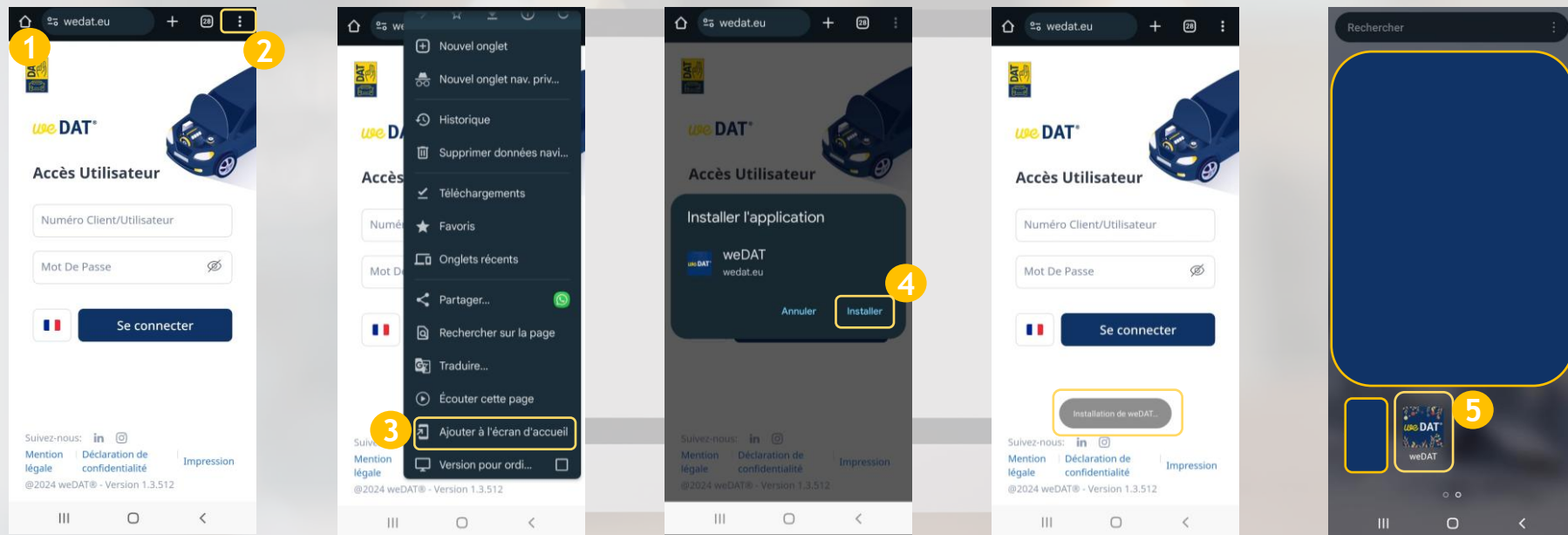
- Sur PC : Il faut installer weDAT depuis votre navigateur internet.

⚠ une connexion internet sera toujours nécessaire pour l'utilisation de weDAT



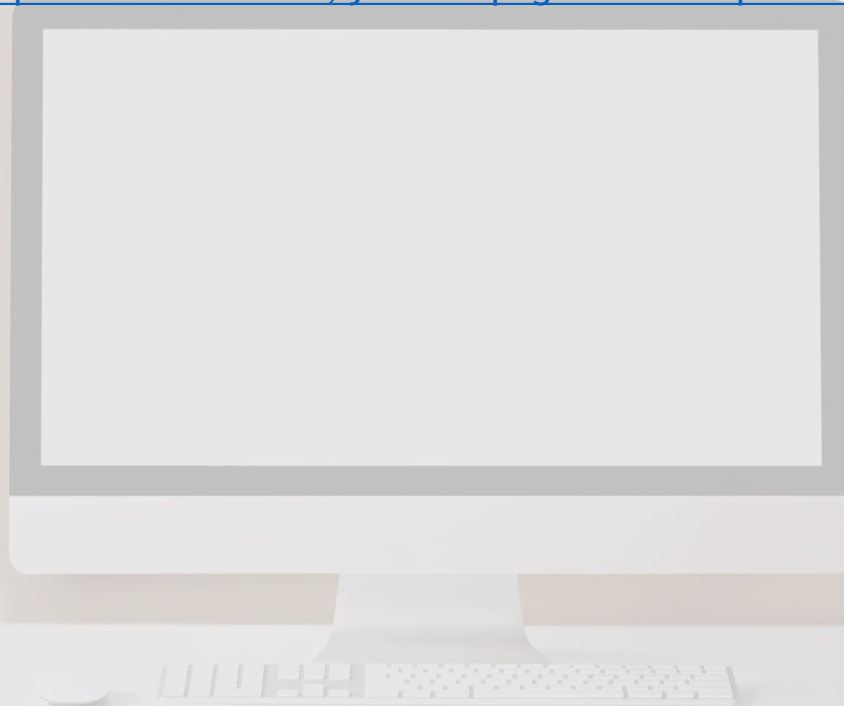
# Comment installer weDAT sur mon PC ou support mobile ?

- Sur support mobile (smartphone ou tablette) : L'application n'est pas disponible sur AppStore ou PlayStore, vous devez l'installer une fois connecté sur <https://wedat.eu/> depuis le navigateur :



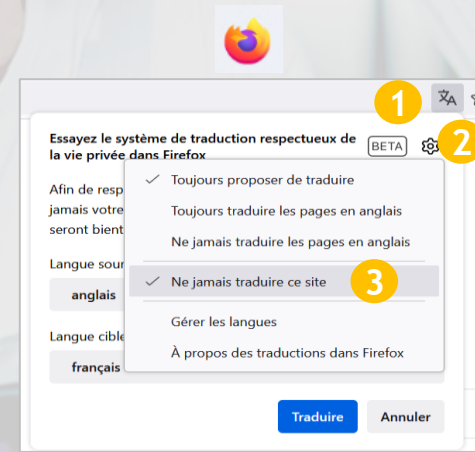
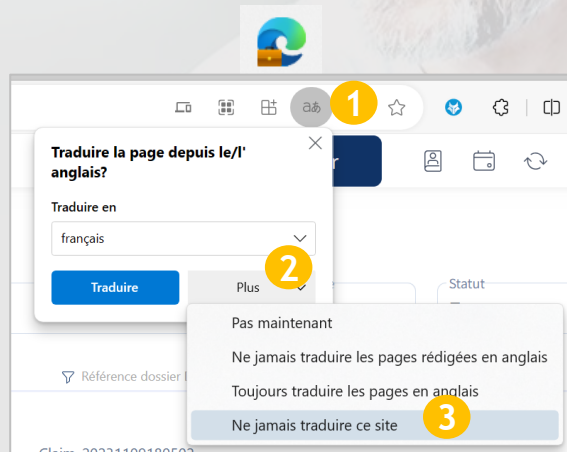
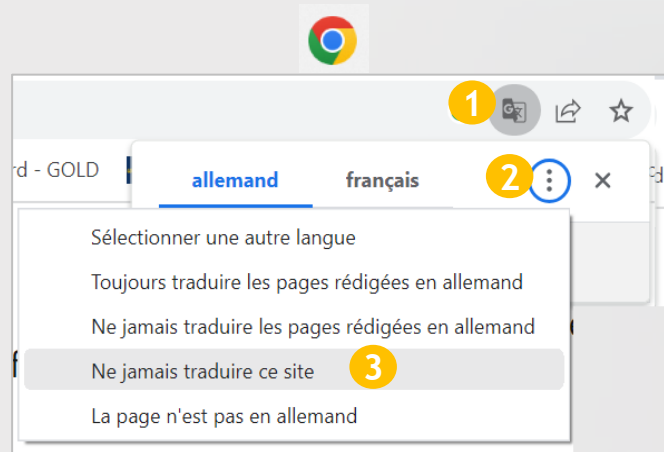


- [J’ai des éléments sur weDAT qui sont en anglais ou en allemand ;](#)
- [Quand je clique sur un élément, j’ai une page blanche qui s’affiche](#)



J'ai des éléments sur weDAT qui sont en anglais ou en allemand

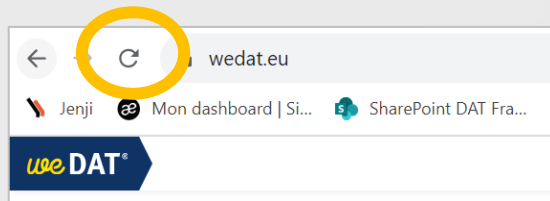
1. Vérifier la langue de votre navigateur internet : Menu Paramètres / Langues
2. Désactiver l'extension de traduction automatique du navigateur Internet : Menu Paramètres / Extensions





## J'ai un écran blanc qui s'affiche

1. Dans le cas qu'une page blanche, dans un premier temps, rafraichir la page du navigateur, en cliquant sur la flèche d'actualisation dans la barre d'adresse. Dans un deuxième temps rafraichir la page web (sans cache) en appuyant simultanément sur **ctrl + f5** :



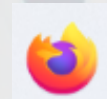
2. Si le problème persiste, nettoyer les fichiers dans le cache de votre navigateur en suivant les procédures ci-dessous :



[Google Chrome](#)  
(ou Crlt+Maj+Suppr)



[Microsoft Edge](#)



[Firefox Mozilla](#)

3. Désactiver l'extension de traduction automatique du navigateur Internet (cf. *J'ai des éléments sur weDAT qui sont en anglais ou en allemand*).



- Je dois saisir mes taux horaires pour chaque nouveau dossier ;
- Je veux être en copie de tous les mails envoyés ;
- Je veux ajouter automatiquement des documents (résultat du chiffage, facture, OR, photos...) dans les pièces jointes de mon mail ;
- Le dossier envoyé par mail est vide ;



## Je dois saisir mes taux horaires pour chaque nouveau dossier

1. Vos taux horaires doivent être mémorisés dans le menu Configuration,
2. Un taux horaire minimum doit être mis en Favoris en cliquant sur l'étoile afin qu'ils soient mis par défaut sur tous vos nouveaux dossiers :

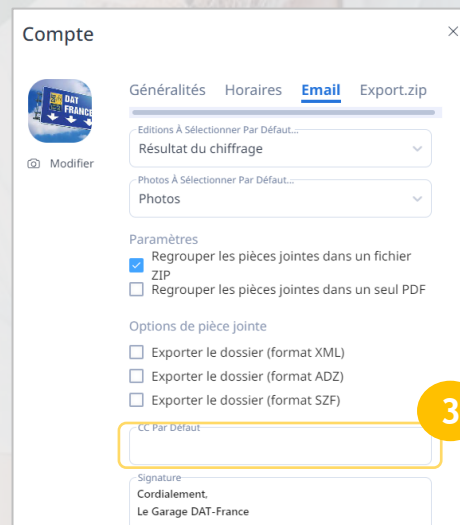
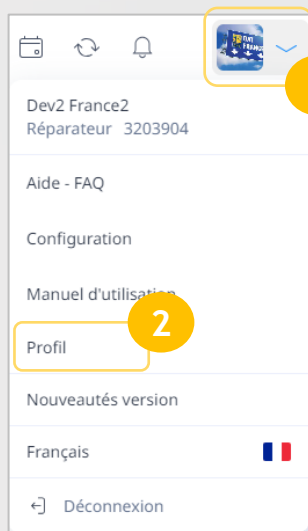
The screenshot shows the we DAT interface. On the left, the 'Paramètres' menu is open, with 'Main d'Œuvre' (3) and 'Forfaits' (4) visible. On the right, a dropdown menu is open, showing 'DAT Réparateurs Réparateur 3203903', 'Support technique', 'Configuration' (2), 'Manuel d'utilisation', 'Profil', 'Nouveautés version', and 'profile.vinCoverage'. The 'Configuration' option is highlighted with a hand cursor. In the background, a table titled 'Taux de Main d'Œuvre' is visible, showing hourly rates for different services and countries.

Nom	Pays	Type de réseau	Méthode de peinture	Carrosserie (€)	Mécanique (€)	Électrique (€)
Fastrack AI	FR	DAT_FRANCE	EuroLack	60.00	60.00	60.00
FastTrack Std	FR	DAT_FRANCE	Constructeur	100.00	100.00	100.00
Taux Publics	FR	DAT_FRANCE	Constructeur	60.00	60.00	60.00



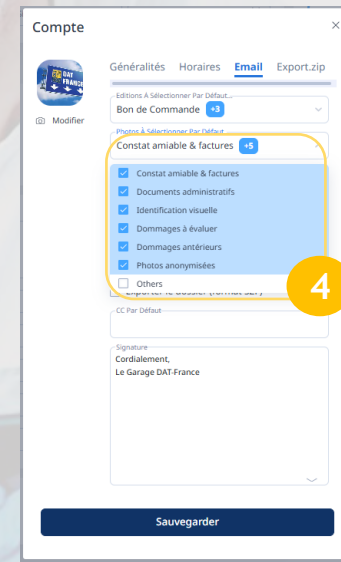
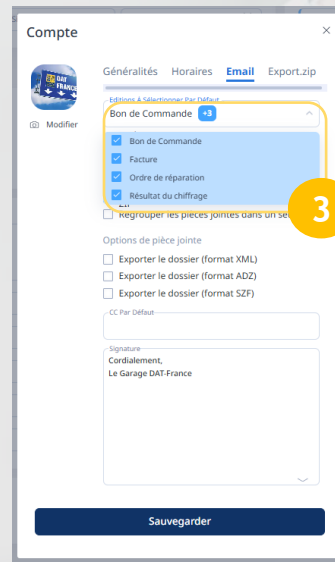
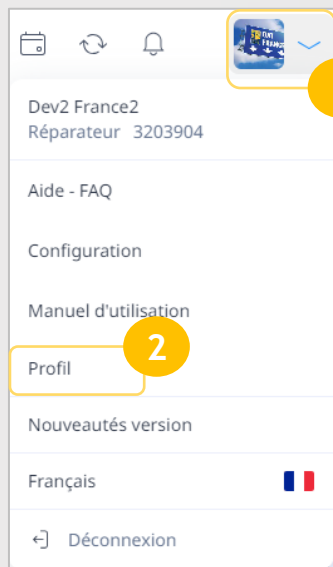
## Je veux être en copie de tous les mails envoyés

1. Il faut paramétrer, dans votre profil, votre adresse email en copie par défaut,
2. A chaque envoi de mail, l'adresse mail renseignée en copie par défaut recevra le mail.



Je veux ajouter automatiquement des documents (résultat du chiffage, facture, photos...) dans les pièces jointes de mon mail

1. Il faut paramétrer dans votre profil la sélection des éléments à insérer par défaut au mail,
2. Cocher les éditions et les photos à mettre par défaut en pièce jointe.



## Le dossier envoyé par mail est vide

Il ne faut pas oublier d'ajouter manuellement les éléments à joindre au mail.

2

3

1

4

[Sommaire](#)

Sinon, il faut paramétrer dans votre profil la sélection des éléments à insérer par défaut au mail. Afin d'avoir automatiquement les éléments sélectionnés directement en pièces jointes du mail dès son ouverture.

1

2

3

4

Paramétrage

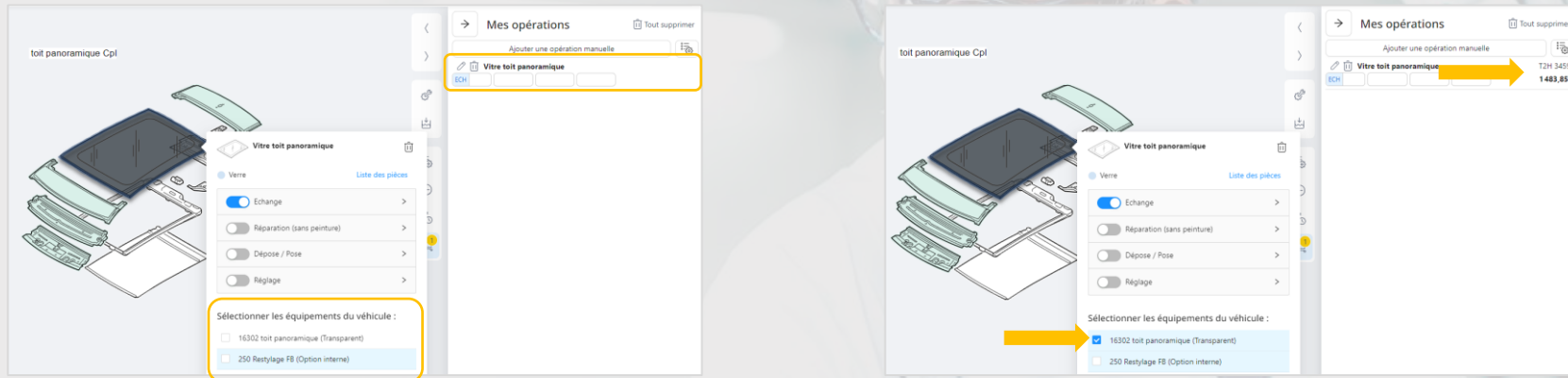




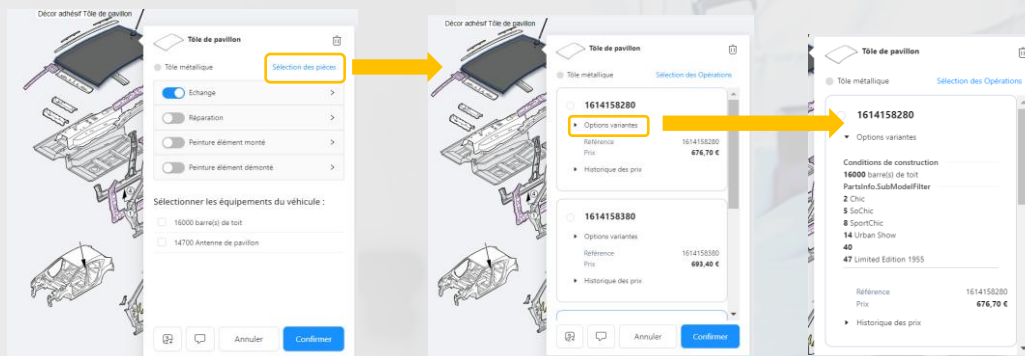
- [Le prix et la référence de ma pièce ne s'affichent pas ;](#)
- [Comment afficher le détail de toutes les opérations et sous-opérations de MO \(texte long\) dans le résultat du chiffrage ;](#)
- [Comment modifier le temps de préparation peinture ?](#)

## Le prix et la référence de ma pièce ne s'affichent pas

- Dans ce cas, il convient de choisir un équipement parmi ceux proposés dans l'écran de sélection de la pièce afin d'obtenir la référence et le prix de la bonne pièce selon le ou les équipements choisis :



Il est possible de visualiser les équipements correspondants aux différentes références pièces disponibles :



## Afficher le détail de toutes les opérations et sous-opérations de MO (texte long) dans le résultat du chiffrage

- Dans ce cas, il convient de cocher l'option « affichage du texte long » dans le menu « Taux et Tarifs » du dossier :

**Administratif**

**Chiffrage**

**Mes opérations**

**Taux Main d'Œuvre**

**Coûts salariaux**

- ☒ Coût MO (EUR/Heure)  
Coût MO (EUR/Heure)\* 40,00 €
- ☐ Coûts MO forfaitaire (EUR)
- ☐ Coût ingrédient peinture par point
- ☐ Forfait MO (%)
- ☐ Spécification forfaitaire (EUR)

Remise % Remise Avec Optimisation %

Temps De Préparation (%)

**État des composants**

- ☐ Peindre pièces assemblées démontées
- ☐ Peinture répétée des pièces d'assemblage démontées
- ☐ Peinture après dépose : Sans enlever/installer les pièces (par exemple, les pièces fournies)

**Autres**

**Calcul**

- ☒ Affichage du texte des opérations
- ☐ Chiffrage sans main d'œuvre
- ☒ Affichage du texte long de toutes les opérations main d'oeuvre
- ☐ Affichage de la référence de pièce au lieu du numéro Ford Finis

Optimisation Calculs Nue

Limite de valeur standard Dégrèts Pré-Existants (EUR) € Remise %

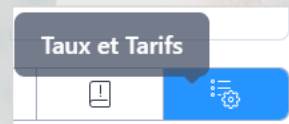
N/D % Majoration (EUR) € Taux TVA 20 %

☐ Série Cross ☐ Chiffrage sans les opérations entrainées (Pièces et MO)



## Comment modifier le temps de préparation peinture ?

1. Dans le dossier, cliquez sur « Taux et Tarif »



2. Dans la partie Coûts Main d'œuvre, vous pouvez saisir le % de temps de préparation souhaité

**Coûts Main d'oeuvre**

☒ Coût MO (EUR/Heure) ☐ Coûts MO forfaitaire (EUR)

Coût MO (EUR/Heure)\*  €

Remise  %  %

☐ Coût ingrédient peinture par point ☐ Forfait MO (%) ☐ Spécification forfaitaire (EUR)

Remise  %  %

**Engagement**  
0 %

**Total**  
0 %



- **0%** = pas de temps de préparation (0h).
- **Entre 1% et 99%** permet de garder x% du temps de préparation (exemple : 1h de préparation peinture donnée avec un paramètre de 60% de temps de préparation, donnera 0,6h dans le chiffrage).
- **vide (non renseignée)** équivaut à 100%



Notre assistance est disponible du lundi au vendredi, de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30



Par téléphone: +33 (0)1.85.09.77.37



Par mail : [service-client@dat-france.com](mailto:service-client@dat-france.com)



Par messagerie instantanée dans votre dossier weDAT

*Afin de simplifier les démarches, nous vous invitons, pour toute correspondance, à nous indiquer votre numéro de client, ce dernier commence par 32 suivis de 5 chiffres (ex : 3203902).*

